

S T A T U T

STOWARZYSZENIA PRZYJACIÓŁ CHÓRU KAMERALNEGO UNIWERSYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU (UAM)

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie Przyjaciół Chóru Kameralnego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza, zwane dalej Stowarzyszeniem jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem prowadzącym działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności.

§ 2

Stowarzyszenie Przyjaciół Chóru Kameralnego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza jest organizacją pożytku publicznego w rozumieniu ustawy *O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* z dnia 24 kwietnia 2003 roku (Dz. U. z 2010 roku, Nr 234, poz. 873 ze zmianami).

§3

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Poznań.

§4

Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.

§5

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy *Prawo o stowarzyszeniach* (Dz. U. z 1989 roku, Nr 20, poz. 104 ze zmianami) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§6

Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej (RP). Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami RP.

§7

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 8

Celem Stowarzyszenia jest kształtowanie i upowszechnianie kultury muzycznej, twórcze pobudzenie aktywności muzycznej oraz promowanie dorobku artystycznego, kulturalnego i naukowego członków Stowarzyszenia.

§ 9

Podstawowym obowiązkiem Stowarzyszenia jest wspieranie działalności artystycznej i organizacyjnej Chóru Kameralnego UAM.

§ 10

Stowarzyszenie może podjąć i prowadzić działalność gospodarczą w określonym zakresie, w przypadku, gdy z przepisów ogólnieobowiązujących będzie wynikał taki obowiązek, w szczególności w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 9 ust. 1 ustawy *O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* z dnia 24 kwietnia 2003 roku wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

§11

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.
2. W zakres działalności nieodpłatnej wchodzi:
 - a) organizacja koncertów, spotkań, imprez muzycznych i rozrywkowych, festiwali i konkursów,
 - b) organizacja kursów szkolenia chóralnego,

- c) organizacja wyjazdów Chóru Kameralnego UAM w celach szkoleniowych (warsztaty, obozy szkoleniowe) lub koncertowych (tournee) oraz turystycznych,
- d) przygotowywanie i druk materiałów reklamowych,
- e) sporządzanie nagrań fonograficznych,
- f) współpraca i współdziałanie z władzami samorządowymi, oświatowymi, kościelnymi, instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami, firmami i osobami prywatnymi,
- g) współpraca ze środowiskiem muzycznym w RP i poza jej granicami,
- h) współdziałanie z organizacjami zagranicznymi o podobnych celach w dziedzinie upowszechniania kultury muzycznej,
- i) promocja kultury w RP i poza jej granicami.

3. Działalność, o której mowa w ust. 2 pkt a), b), c), e) może być prowadzona również jako działalność odpłatna.

§12

Wspieranie Chóru Kameralnego UAM odbywa się poprzez:

- a) popularyzację działalności muzycznej Chóru,
- b) pozyskiwanie środków finansowych w celu realizacji inicjatyw podejmowanych przez Chór,
- c) działania organizacyjne wspomagające inicjatywy Chóru,
- d) organizację imprez kulturalno-rozrywkowych, oświatowych i turystycznych, jak również spotkań towarzyskich i okolicznościowych dla aktualnych i byłych członków Chóru oraz przyjaciół zespołu.

§13

Realizując powyższe cele Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków oraz na wolontariacie. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do prowadzenia swych spraw.

Rozdział III

Członkostwo

§14

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych,
- b) honorowych.

§15

W poczet członków przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie złożonej deklaracji członkowskiej. Decyzję w tej sprawie Zarząd podejmuje zwykłą większością głosów na pierwszym posiedzeniu po złożeniu deklaracji.

§16

Członkami Stowarzyszenia mogą być obywatele polscy i polskie osoby prawne, jak również cudzoziemcy i zagraniczne podmioty prawne dopuszczone do działania na terytorium RP zgodnie z przepisami odrębnymi.

§17

Członkiem zwyczajnym może zostać każda osoba pełnoletnia, będąca członkiem Chóru Kameralnego UAM w okresie jego działalności, która złoży deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zostanie zaakceptowana przez Zarząd.

§18

Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia lub Chóru Kameralnego UAM. Tytuł członka honorowego nadaje i może cofnąć Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§19

Członek zwyczajny ma prawo do:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- b) zabierania głosu we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, oraz zgłaszania swoich uwag i wniosków, dotyczących Stowarzyszenia, jego celów i zadań statutowych, jak również sposobów ich realizacji,
- c) oceny pracy organizacyjnej wybieralnych władz Stowarzyszenia oraz stawiania wniosków o odwołanie tych władz,

- d) brania udziału w życiu kulturalnym, artystycznym i towarzyskim Stowarzyszenia,
- e) brania udziału w innych formach działalności Stowarzyszenia.

§20

Członek zwyczajny ma obowiązek:

- a) przestrzegać statutu i uchwał władz Stowarzyszenia oraz respektować decyzje Zarządu oraz Walnego Zebrania,
- b) aktywnie uczestniczyć w życiu i pracy Stowarzyszenia oraz przyczyniać się do realizacji celów statutowych,
- c) opłacać regularnie składki członkowskie w wysokości określonej przez Walne Zebranie.

§21

Członek zwyczajny, który wykazuje szczególne zaangażowanie w działalność Stowarzyszenia, m.in. przez duży nakład pracy własnej na rzecz Stowarzyszenia, ze względu na trudną sytuację majątkową może być zwolniony przez Zarząd z obowiązku opłacania składek.

§22

Członek honorowy ma prawo do:

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- b) zabierania głosu we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, oraz zgłaszania swoich uwag i wniosków, dotyczących Stowarzyszenia, jego celów i zadań statutowych, jak również sposobów ich realizacji,
- c) oceny pracy organizacyjnej wybieralnych władz Stowarzyszenia oraz stawiania wniosków
- d) o odwołanie tych władz,
- e) brania udziału w życiu kulturalnym, artystycznym i towarzyskim Stowarzyszenia,
- f) brania udziału w innych formach działalności Stowarzyszenia.

§23

Członek honorowy ma obowiązek przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia. zwolniony jest od opłacania składek.

§24

Członkostwo wygasa na skutek:

- a) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego pisemnie do Zarządu Stowarzyszenia,
- b) wykreślenia przez Zarząd z powodu nie wywiązywania się z obowiązków członka, m.in. za zaleganie z zapłatą składek przez czas określony uchwałą Walnego Zebrania,
- c) pozbawienia członkostwa przez Walne Zebranie ze względu na rażące naruszanie postanowień statutu,
- d) śmierci albo likwidacji lub postawienia w stan upadłości członka.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

§26

Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez wszystkich członków, większością głosów.

§27

Władzom Stowarzyszenia przysługuje prawo dobierania nowych członków w miejsce tych, którzy ustąpili w czasie trwania kadencji. Liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 statutowej liczby osób pochodzących z wyboru.

§28

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie jego członków.

§29

Walne Zebranie zbiera się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Zarząd Stowarzyszenia może zwołać spotkanie Walnego Zebrania, ilekroć uzna to za wskazane, jak również na żądanie Komisji Rewizyjnej i ub na wniosek 1/3 liczby członków Stowarzyszenia w ciągu 1 miesiąca od otrzymania żądania na piśmie.

§30

Pierwsze Walne Zebranie Zarząd zwoła w ciągu miesiąca od zarejestrowania Stowarzyszenia.

§31

Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, o ile statut nie stanowi inaczej, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W przypadku braku quorum Zarząd wyznaczy drugi termin posiedzenia, nie wcześniej niż 30 minut po upływie pierwszego. W drugim terminie uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

§32

Obrady i głosowania odbywają się jawnie, chyba że uchwalono głosowanie tajne.

§33

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) ustalenie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
- b) podejmowanie uchwał dotyczących zadań i kierunków działalności Stowarzyszenia,
- c) uchwalanie statutu i jego zmian,
- d) ustalenie budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzanie bilansu,
- e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia oraz udzielanie im absolutorium,
- f) ustalenie wysokości wpisowego i składek członkowskich oraz zasad zwalniania członków z obowiązku ich płacenia,
- g) powoływanie i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej w trybie tajnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania,
- h) uchwalanie regulaminów wewnętrznych, określających zasady i formy działania władz Stowarzyszenia i wprowadzanie do nich zmian,
- i) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego na wniosek Zarządu i 1/3 Walnego Zebrania,
- j) rozpatrywanie odwołań od decyzji w przedmiocie wykreślenia lub uchwały o wykluczeniu ze Stowarzyszenia oraz o zastosowaniu kar,
- k) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu środków pozostałych po jego likwidacji.

§33

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia.

2. Do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz upoważniony jest osobno każdy członek Zarządu, a do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia jeden członek Zarządu (gdy kwota zobowiązań nie przekracza 30.000 zł) lub dwóch członków Zarządu łącznie (gdy kwota zobowiązań przekracza 30.000 zł).

3. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do wyłącznej kompetencji innych organów.

4. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

- a) kierowanie działalnością Stowarzyszenia, zgodnie z postanowieniami statutu
- b) uchwałami Walnego Zebrania,
- c) uchwalanie rocznych planów działalności Stowarzyszenia oraz prawidłowe ich wykonywanie,
- d) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
- e) zwoływanie Walnych Zebrań,
- f) przygotowanie projektów regulaminów, określających zasady i formy działania władz Stowarzyszenia,

- g) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
- h) podejmowanie uchwał o nabywaniu i utracie członkostwa,
- i) występowanie do Walnego Zebrania z wnioskami o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego,
- j) składanie sprawozdań z bieżącej działalności Stowarzyszenia Walnemu Zebraniu,
- k) koordynacja organizowania koncertów, festiwali, imprez i podejmowania innych form działalności, nawiązujących do zadań statutowych.

§34

1. Zarząd Stowarzyszenia zależnie od potrzeb i zakresu pracy składa się z 3-9 członków: prezesa, wiceprezesa, skarbnika oraz członków Zarządu. Dyrygent Chóru Kameralnego UAM wchodzi w skład Zarządu z tytułu zajmowanego stanowiska.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia zwołuje Prezes. Są protokołowane przez jednego z członków Zarządu.
4. W posiedzeniach Zarządu powinien uczestniczyć z głosem doradczym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub jego zastępca.
5. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe

§35

1. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
2. Walne Zebranie może odwołać Zarząd lub poszczególnych jego członków przed upływem tego terminu, uchwałą przyjętą większością głosów.

§36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Do zakresu działania Komisji należy:
 - a) badanie gospodarki finansowej oraz całokształtu pracy Zarządu przynajmniej raz w roku, ze szczególnym uwzględnieniem wpływów i wydatków finansowych ze składek członkowskich,
 - b) składanie sprawozdań oraz wniosków w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - c) występowanie do Zarządu z wnioskami pokontrolnymi i zaleceniami co do dalszej działalności,
 - d) zgłaszanie wniosków do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania członków.

§37

1. Komisja składa się z 3-5 osób, wybieranych na 4 lata.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz jego zastępcę.
3. Członkowie Komisji:
 - a) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - b) nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

Rozdział V

Majątek i fundusze stowarzyszenia

§38

1. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może posiadać majątek nieruchomy i ruchomy oraz fundusze.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z

własnej działalności, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej.

§39

Stowarzyszenie Przyjaciół Chóru Kameralnego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza, działając przez jakiegokolwiek swoje organy, nie może podejmować żadnych działań, których skutkiem byłoby:

- a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywanie majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§40

Zarząd Stowarzyszenia prowadzi dokumentację księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§41

Nadwyżkę przychodów nad kosztami Stowarzyszenie przeznacza wyłącznie na działalność pożytku publicznego.

§42

Rokiem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§43

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum Zarząd wyznacza dodatkowy termin zebrania Walnego Zebrania, podczas którego podjęcie uchwały może nastąpić większością 2/3 głosów obecnych na zebraniu.

§44

1. W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie podejmuje uchwałę w sprawie sposobu przeprowadzenia jego likwidacji, przeznaczenia majątku i wyznacza Komisję Likwidacyjną.
2. Uchwała Walnego Zebrania o przeznaczeniu majątku podlega zatwierdzeniu przez władzę rejestracyjną.